

Foto não disponível

Id: 35287 (36 years)

---

---

**DADOS PESSOAIS:** **Gênero:** Masculino **Data de nascimento:** 31/03/1976 **País:** Mozambique, **Região:** Maputo, **Cidade:** Maputo [Ver CV completo](#) [Grave o CV](#)

**TRABALHO DESEJADO:** **Tipo de trabalho:** A tempo inteiro **Disponível a partir de:** Qualquer momento

**EXPERIÊNCIA:**

**1. Despachante Aduaneiro** 01/01/2001 - Presentes **Empresa:** VICTOR NELSON MATOS DE SOUSA **País de trabalho:** Mozambique **Região de trabalho:** Maputo **Cidade/local de trabalho:** Maputo **Salário:** Confidencial **Departamento:** Logística & Procurement **Responsabilidades:** - Emissão de Documento Único (Importação, Exportação, Reexportação, Importação Temporária, Exportação Temporária);- Classificação de facturas;- Domínio do programa da Alfândega "Documento Único".

**2. Caixa, Tesouraria, Contabilidade** 01/07/1998 - 31/12/2000 **Empresa:** CREDICOOP (COOPERATIVA DE CRÉDITO E INVESTIMENTO) **País de trabalho:** Mozambique **Região de trabalho:** Maputo **Cidade/local de trabalho:** Maputo **Salário:** Confidencial **Departamento:** Contabilidade e Auditoria **Responsabilidades:** - Pagamentos e recebimentos de numerário e cheques;- Controle do numerário existente na tesouraria;- Lançamentos contabilísticos;- Controle da nossa conta com os diversos bancos;- Compensação de cheques;- Emissão de ordens de pagamento;- Transferências bancárias;- Reconciliação Bancária.

**3. Promotor de Vendas** 01/07/1997 - 30/06/1998 **Empresa:** ORGANIZAÇÕES AFRICARTE **País de trabalho:** Mozambique **Região de trabalho:** Maputo **Cidade/local de trabalho:** Maputo **Salário:** Confidencial **Departamento:** Comercial, Vendas **Responsabilidades:** - Venda de material de escritório;- Depósitos em Bancos;- Controle das vendas diárias.

**4. Fiel de Armazém** 01/01/1996 - 30/06/1997 **Empresa:** SOMOFER **País de trabalho:** Mozambique **Região de trabalho:** Maputo **Cidade/local de trabalho:** Maputo **Salário:** Confidencial **Departamento:** Logística & Procurement **Responsabilidades:** - Controle de Stock;- Controle de entradas e saídas de mercadorias.

ESTUDOS:

**Estudos:**-- 4º ano, Gestão Financeira, Licenciatura, U.D.M, 2007-2008 -- 3º ano, Gestão Financeira, Licenciatura, U.D.M, 2006 -- 2º ano, Administração e Gestão de Empresas, Tronco Comum, U.D.M, 2005 -- 1º ano, Administração e Gestão de Empresas, Tronco Comum, U.D.M, 2004 -- Frequência 3º ano, Contabilidade e Gestão, Instituto de Formação em Gestão, 1998 – 1999 -- 8ª classe – 12ª classe, Escola Secundária Francisco Manyanga, 1990 – 1995 **Cursos, certificados & prêmios:**-- Curso de Iniciação Bancária, Banco Austral; -- Curso de Inglês, Lynden Language School, Níveis 1.1, 1.2 e 2.1;

HABILIDADES:

**Idiomas:Português:** Leitura avançado, Falando avançado, Escrita avançado**Inglês:** Leitura médio, Falando médio, Escrita médio  
**Conhecimentos informáticos:** Domínio das Tecnologias de Informação, nomeadamente o pacote Office Windows 95, 98, XP, Vista, Internet Explorer, Photoshop, Adobe, Publisher.**Outras competências, experiências ou observações:**Carta de Condução: M-124.755.

CARTA DE INTENÇÃO:

© [www.Jobkon.com](http://www.Jobkon.com)